

Glyngøre Vandværk A.M.B.A.
Kongehøjvej 16, Glyngøre
7870 Roslev

Cvr. nr. 42 90 68 75

**ÅRSRAPPORT
2024**

Penneo dokumentnøgle: EMLLB-BYBBT-8J47I-QF2H2-CM86X-157CX

Indhold

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

Resultatbudget 1. januar - 31. december 2026

Resultatbudget	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Glyngøre Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af Glyngøre Vandværk A.M.B.A.'s aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af Glyngøre Vandværk A.M.B.A.'s aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glyngøre, den 14. marts 2025

Glyngøre Vandværk A.M.B.A.

I bestyrelsen

Thorvald Mortensen
formand

Brian Ejning

Jens Peter Jensen

Svend Gade

Kurt Pedersen

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling den 19. marts 2025

Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til andelshaverne i Glyngøre Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Glyngøre Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen ikke været omfattet af udvidet gennemgang.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Thisted, den 14. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

Cvr.nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

MNE nr. mne15867

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Glyngøre Vandværk A.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ledningsnet, vandværk og driftsmidler er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne er lineære og er baseret på en vurdering af de enkelte aktivers driftsøkonomiske levetid. Aktiver med en anskaffelsessum under 31.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Afskrivninger er foretaget således:

Ledningsnettet afskrives over 5 - 40 år

Værket afskrives over 40 år, scrapværdi kr. 500.000

Boringer afskrives over 10 - 50 år

Procesanlæg afskrives over 40 år, scrapværdi kr. 1.500.000

Finansielle anlægsaktiver

Obligationer er medtaget til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note		Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr. (ej omfattet af udvidet gennemgang)	Realiseret 2023 kr.
1	Nettoomsætning	2.149.257	2.246.000	1.445.709
2	Direkte omkostninger	<u>428.102</u>	<u>899.000</u>	<u>544.196</u>
	Dækningsbidrag	<u>1.721.155</u>	<u>1.347.000</u>	<u>901.513</u>
	KAPACITETSOM KOSTNINGER			
3	Lønninger	207.425	230.000	242.282
4	Indirekte omkostninger	84.291	44.000	104.325
5	Salgsomkostninger	25.383	12.000	12.764
6	Administrationsomkostninger	<u>309.965</u>	<u>291.000</u>	<u>304.115</u>
		<u>627.064</u>	<u>577.000</u>	<u>663.486</u>
	Resultat før afskrivninger	1.094.091	770.000	238.027
7	Afskrivninger	<u>458.390</u>	<u>588.000</u>	<u>236.363</u>
	Resultat før finansiering	<u>635.701</u>	<u>182.000</u>	<u>1.664</u>
	FINANSIERING			
8	Renteindtægter m.m.	7.437	0	956
9	Renteudgifter m.m.	<u>-643.138</u>	<u>-182.000</u>	<u>-2.620</u>
		<u>-635.701</u>	<u>-182.000</u>	<u>-1.664</u>
	Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

		2024	2023
		kr.	kr.
Note			
	AKTIVER		
10	Gl. vandværk	776.495	1.753.643
10	Nyt vandværk	5.911.503	0
10	Ledningsnet	976.372	1.084.156
10	Boringer	6.963	7.201
10	Proces-anlæg	6.388.023	0
	Nyt vandværk under opførelse	0	11.208.374
	Materielle anlægsaktiver	14.059.356	14.053.374
	Anlægsaktiver i alt	14.059.356	14.053.374
	Reservedelslager	123.234	105.907
11	Tilgodehavender	27.645	12.039
12	Bank- og sparekassebeholdning	3.575.860	1.751.451
	Omsætningsaktiver i alt	3.726.739	1.869.397
	Aktiver i alt	17.786.095	15.922.771
	PASSIVER		
13	Overdækning	9.514.304	9.384.072
	Leasinggæld	4.839.640	5.300.000
	Gæld til realkredit	2.130.369	0
14	Merværdiafgift	154.730	180.752
15	Skyldige omkostninger	1.147.052	1.057.947
	Gældsforpligtelser i alt	8.271.791	6.538.699
	Passiver i alt	17.786.095	15.922.771
16	Eventualforpligtelser		
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	Realiseret 2023 kr.
1 Nettoomsætning			
Salg af vand, herunder fast afgift	2.255.605	2.175.000	2.113.679
Gebyrer	4.250	0	400
Kloakrefusion	22.242	0	20.262
Diverse indtægter	0	0	117.880
Tilslutningsafgift	-2.608	0	80.251
Over-/underdækning	-130.232	71.000	-886.763
	<u>2.149.257</u>	<u>2.246.000</u>	<u>1.445.709</u>
2 Direkte omkostninger			
Rep. værk/ledningsnet og tilslutningsudg.	180.307	375.000	133.928
Elforbrug	114.671	200.000	178.283
Elafgift	-56.411	-60.000	-28.117
Korttegning	5.652	25.000	16.722
Udskiftning af målere	85.884	200.000	45.908
Dyrkningsaftale	82.501	84.000	84.661
Drikkevandsprøver	32.826	75.000	122.143
Regulering af reservedelslager	-17.328	0	-9.332
	<u>428.102</u>	<u>899.000</u>	<u>544.196</u>
3 Lønninger			
Lønninger	204.366	220.000	238.750
Befordringsgodtgørelse	3.059	10.000	3.532
	<u>207.425</u>	<u>230.000</u>	<u>242.282</u>
4 Indirekte omkostninger			
Ejendommens vedligeholdelse	36.418	12.000	14.149
Vedligeholdelse driftsmateriel	16.188	0	0
Forsikringer	26.316	25.000	23.834
Ejendomsskatte	5.369	7.000	5.539
Leasingudgifter	0	0	60.803
	<u>84.291</u>	<u>44.000</u>	<u>104.325</u>

Noter

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	Realiseret 2023 kr.
5 Salgsomkostninger			
Annoncer	8.383	6.000	8.328
Gaver og blomster	2.462	6.000	4.436
Åbent hus, nyt vandværk	14.538	0	0
	<u>25.383</u>	<u>12.000</u>	<u>12.764</u>
6 Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	411	4.000	1.574
IT og sms-service mv.	56.288	40.000	18.034
Fagbøger og bladhold	2.040	2.000	1.950
Kontingenter	12.255	12.000	11.759
Kursus og fagmøder	747	20.000	9.020
Telefon og kommunikation	41.759	45.000	57.147
Gebyrer	7.250	6.000	17.033
Revision og regnskabsmæssig assistance	24.300	36.000	26.995
Bogføring og lønadministration	21.277	0	16.517
Øvrig assistance vedr. finansiering og A.m.b.a	0	5.000	11.000
Administrationsgebyr Skive Vand	117.955	95.000	107.461
Mødeudgifter og generalforsamling	15.765	18.000	18.595
Køb af småaktiver	9.918	8.000	7.030
	<u>309.965</u>	<u>291.000</u>	<u>304.115</u>
7 Afskrivninger			
Vandværk	239.681	468.000	114.347
Ledningsnet	110.687	120.000	121.778
Driftsmidler	238	0	238
Boringer	107.784	0	0
	<u>458.390</u>	<u>588.000</u>	<u>236.363</u>

Noter

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	Realiseret 2023 kr.
8 Renteindtægter m.m.			
Bank og sparekasse	7.437	0	956
	<u>7.437</u>	<u>0</u>	<u>956</u>
9 Renteudgifter m.m.			
Bank og sparekasse	15	10.000	2.109
DLR	122.355	0	0
Leasinggæld	225.740	172.000	0
Leasinggæld, 2023	234.070	0	0
Låneomkostninger	45.300	0	0
Kreditorer	15.658	0	511
	<u>643.138</u>	<u>182.000</u>	<u>2.620</u>

Noter

10 Materielle anlægsaktiver

	Gl. vandværk	Nyt vandværk	Ledningsnet	Boringer
Kostpris 1. januar 2024	5.344.801	5.557.817	4.519.766	370.209
Tilgang i årets løb	0	464.373	0	0
Kostpris 31. december 2024	5.344.801	6.022.190	4.519.766	370.209
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	4.453.959	0	3.435.610	363.008
Årets afskrivninger	114.347	110.687	107.784	238
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	4.568.306	110.687	3.543.394	363.246
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	776.495	5.911.503	976.372	6.963

	Proces-anlæg
Kostpris 1. januar	6.513.357
Tilgang i årets løb	0
Kostpris 31. december	6.513.357
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	0
Årets afskrivninger	125.334
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	125.334
Regnskabsmæssig værdi 31. december	6.388.023

11 Tilgodehavender

	2024 kr.	2023 kr.
Debitorer	6.634	1.220
Andre tilgodehavender	0	1.245
Skattekonto	21.011	0
Forudbetalte omkostninger	0	9.574
	<u>27.645</u>	<u>12.039</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12 Bank- og sparekassebeholdning		
Spar Nord 2650938626	3.571.868	1.748.165
Sparekassen Danmark 2021003312	3.000	3.000
Sparekassen Danmark 2600173335	992	286
	<u>3.575.860</u>	<u>1.751.451</u>
13 Overdækning		
Overdækning primo	<u>9.384.072</u>	<u>8.497.309</u>
	9.384.072	8.497.309
Årets overdækning/underdækning	<u>130.232</u>	<u>886.763</u>
Overdækning i alt	<u>9.514.304</u>	<u>9.384.072</u>
14 Merværdiafgift		
Udgående afgift	369.212	370.677
Indgående afgift	-184.902	-174.104
Elafgift	<u>-29.580</u>	<u>-15.821</u>
	<u>154.730</u>	<u>180.752</u>
15 Skyldige omkostninger		
Skyldige omkostninger	709.264	648.281
Skyldig afgift ledningsført vand	355.759	362.179
Skyldig A-skat	29.186	38.829
Skyldig AM-bidrag	6.505	8.658
Skyldig løn	<u>46.338</u>	<u>0</u>
	<u>1.147.052</u>	<u>1.057.947</u>

Noter

- 16 Eventualforpligtelser**
Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.
- 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
Til sikkerhed for gæld til DLR er der givet pant i nyt vandværk, hvor regnskabsmæssige værdi pr. 31/12-2024 udgør t.kr. 5.912.

Resultatbudget 1. januar - 31. december 2026

Note		Budget 2026	Budget 2025
		kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)
	Salg af vand, herunder fast afgift	2.400.000	2.160.000
	Kloakrefusion	20.000	20.000
	Over/Underdækning	0	-187.000
	Nettoomsætning	<u>2.420.000</u>	<u>1.993.000</u>
1	Direkte omkostninger	<u>861.000</u>	<u>746.000</u>
	Dækningsbidrag	<u>1.559.000</u>	<u>1.247.000</u>
	KAPACITETSOM KOSTNINGER		
2	Lønninger	270.000	260.000
3	Indirekte omkostninger	113.000	52.000
4	Salgsomkostninger	18.000	12.000
5	Administrationsomkostninger	<u>382.000</u>	<u>293.000</u>
		<u>783.000</u>	<u>617.000</u>
	Resultat før afskrivninger	776.000	630.000
6	Afskrivninger	<u>450.000</u>	<u>342.000</u>
	Resultat før finansiering	326.000	288.000
7	Renteudgifter m.m.	<u>-326.000</u>	<u>-288.000</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter til budget

	Budget 2026 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	Budget 2025 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)
1 Direkte omkostninger		
Rep. værk/ledningsnet og tilslutningsudg.	400.000	175.000
Elforbrug	170.000	200.000
Elafgift	-55.000	-60.000
Korttegning	25.000	20.000
Udskiftning af målere	160.000	250.000
Dyrkningsaftale	86.000	86.000
Drikkevandsprøver	75.000	75.000
	<u>861.000</u>	<u>746.000</u>
2 Lønninger		
Lønninger	260.000	250.000
Befordringsgodtgørelse	10.000	10.000
	<u>270.000</u>	<u>260.000</u>
3 Indirekte omkostninger		
Vedligeholdelse driftsmateriel	30.000	0
Ejendommens vedligeholdelse	40.000	25.000
Forsikringer	35.000	20.000
Ejendomsskatter	8.000	7.000
	<u>113.000</u>	<u>52.000</u>
4 Salgsomkostninger		
Annoncer	10.000	6.000
Gaver og blomster	8.000	6.000
	<u>18.000</u>	<u>12.000</u>

Noter til budget

	Budget 2026 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)	Budget 2025 kr. (Ej omfattet af udvidet gennemgang)
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	3.000	4.000
IT og sms-service mv.	60.000	21.000
Fagbøger og bladhold	3.000	2.000
Kontingenter	14.000	12.000
Kursus og fagmøder	15.000	10.000
Telefon og kommunikation	50.000	50.000
Porto og gebyr	15.000	12.000
Regnskabsassistance og revision	35.000	44.000
Bogføring og lønadministration	25.000	0
Administrationsgebyr Skive Vand	130.000	115.000
Mødeudgifter og generalforsamling	20.000	15.000
Køb af småaktiver	12.000	8.000
	<u>382.000</u>	<u>293.000</u>
6 Afskrivninger		
Ledningsnet	90.000	122.000
Procesanlæg	130.000	0
Gammel Vandværk	114.000	114.000
Nyt vandværk	116.000	106.000
	<u>450.000</u>	<u>342.000</u>
7 Renteudgifter m.m.		
Prioritetsgæld	118.000	88.000
Leasinggæld	208.000	200.000
	<u>326.000</u>	<u>288.000</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Heidi Rokkjær Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-19 06:51:31 UTC



Jens Peter Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 9658e09d-7245-4efa-be81-0552efaa220c

IP: 93.166.xxx.xxx

2025-03-19 06:57:42 UTC



Kurt Bundgaard Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: 33df2255-97f0-4164-bd9f-50b64386d4f5

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-19 07:06:51 UTC



Thorvald Mortensen

Bestyrelse

Serienummer: d2dcffd0-00a6-4442-8ac6-2aa45c8919db

IP: 83.137.xxx.xxx

2025-03-19 09:42:58 UTC



Svend Gade

Bestyrelse

Serienummer: d061e5be-d757-419b-a24a-9ce5942c6449

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-19 10:32:25 UTC



Brian Hilmar Ejsing

Bestyrelse

Serienummer: 12d74ec8-45ea-4a95-ad35-84c360d6038f

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-19 11:24:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter